

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 19 комбинированного вида
Кировского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детским садом №19

Кировского района Санкт-Петербурга

Ракутина Е.В.

Приказ от 29.08.2022 №84

**ДОРОЖНАЯ КАРТА
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКОМ САДУ № 19
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

№ п/п	Мероприятия	Содержание	Сроки	Ответственный
1. Мероприятия по внедрению методологии (целевой модели) наставничества				
1.1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Информирование педагогического коллектива ГБДОУ о реализации программы наставничества ✓ Создание организационных условий для осуществления программы наставничества (назначение куратора, наставников) ✓ Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов ГБДОУ: <ul style="list-style-type: none"> ○ Приказ «Об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в ГБДОУ (Приложение 1 – Положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в ГБДОУ, Приложение 2 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в ГБДОУ. ○ Приказ о закреплении наставнических пар/групп 	Август 2022	Заведующий Старший воспитатель

		<ul style="list-style-type: none"> ○ Подготовка шаблона персонализированной программы наставничества 		
1.2	Разработка и согласование плана мероприятий («Дорожную карту») по внедрению методологии (целевой модели) наставничества педагогических работников ГБДОУ	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Разработать план мероприятий («Дорожную карту») по внедрению методологии (целевой модели) наставничества педагогических работников ГБДОУ на 2022-2023 учебный год 	Август – сентябрь 2022	Куратор Педагоги-наставники
2. Мероприятия по управлению внедрением методологии (целевой модели) наставничества				
2.1	Формирование базы наставляемых	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Сбор информации о профессиональных запросах педагогов ✓ Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных 	Август – сентябрь 2022	Куратор Педагоги-наставники
2.2	Формирование базы наставников	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в ГБДОУ, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества ✓ Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 	Август – сентябрь 2022	Куратор Педагоги-наставники
2.3	Отбор и обучение	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога (группы педагогов) ✓ Обучение наставников для работы с наставляемыми: <ul style="list-style-type: none"> ○ подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности ○ проведение консультаций, организация обмена опытом среди педагогов-наставников 	Сентябрь 2022	Куратор Педагоги-наставники
2.4	Формирование наставнических пар/ групп	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Организация групповых встреч для информирования участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением заведующего ГБДОУ; ✓ Проведение встречи - планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 	Сентябрь 2022	Куратор

2.5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы ✓ Проведение обучающих, консультативных и иных мероприятий наставников; ✓ Организация комплекс последовательных встреч наставников и наставляемых; ✓ Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжения поиска наставника (наставников). 	Октябрь 2022 – май 2023	Куратор
2.6	Завершение наставничества	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Организация «обратной связи» с наставниками, наставляемыми и куратором (проведение итогового анкетирования, рефлексии); ✓ Организация итоговой встречи наставников и наставляемых для обсуждения результатов мониторинга эффективности 	Май 2023	Куратор Педагоги-наставники
3. Мероприятия по созданию системы мониторинга и оценки результата реализации программы наставничества				
3.1	Мониторинг эффективности и результатов реализации программ наставничества	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками; ✓ Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников» ✓ Подведение итогов мониторинга эффективности реализации программы ✓ Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества 	Май 2023	Куратор
4. Мероприятия по созданию системы мотивации наставников				
4.1	Создание системы работы наставника в эффективном контракте работника	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы; ✓ Публикация результатов программы наставничества на сайте ГБДОУ 	Май – июнь 2023	Куратор